

1 法人本部

『今年度の聖句』

主に望みをおき尋ね求める魂に主は幸いをお与えになる。

主の救いを黙して待てば、幸いを得る。若いときに軛^{くびき}を負った人は、幸いを得る。

哀歌 3 章 25—27 節

職場の魅力をアピールし人財確保・育成・定着に好循環

2020年度の国家予算は、一般会計の歳出総額は前年度当初に比べ1.2%増の102兆6580億円で過去最大となり成立し、第3次補正後では、175兆6878億円となりました。

経費の内訳は、新型コロナウイルスの感染拡大に対応するため、予備費として5000億円の財源を充てましたが、新型コロナウイルス感染症対策予備費として、補正後は9兆6500億円となりました。社会保険関係費では、当初予算より8兆3187億円増の44兆1795億円となり、(新型コロナウイルス感染症緊急包括支援交付金含む) その他の事項経費として、27兆7474億円の補正(特別定額給付金12兆8803億円含む)の経費や中小企業対策費26兆1767億円など膨れ上がりました。

2020年の「障害者福祉事業」の倒産と休廃業・解散は、合計127件。倒産は20件。休廃業は107件。休廃業が増えた要因は、慢性的な人手不足に加え、コロナ禍の感染防止対策への負担増など、深刻な業績低迷もありますが、倒産した8件は「放漫経営」。また、20件すべてが従業員10名未満でした。私たちの経営を大きく左右する「障害福祉サービス等報酬」の財源や改定内容を今後注視しながら、地域に開かれた透明性のある経営を行います。

新型コロナウイルス感染対策について

2019年12月31日に中国・武漢市で原因不明の肺炎が発生していると伝えられ、1月に新型コロナウイルスによるものと中国当局が発表。国内でも感染者が確認され、世界中で新型コロナウイルス感染拡大が脅威となりました。感染防止対策には、健康チェック(体温計測・風邪症状など)。マスクの着用。手洗い。アルコールでの消毒。人の動きを減らす。換気をする。密集、密接、密閉を避けるよう厚生労働省より事務連絡等がありました。

法人として2020年2月27日に事務連絡を発し、泉会の対応を利用者・家族、関係者などにホームページなどにも掲載し周知しました。

国は2020年4月7日に東京、神奈川、埼玉、千葉、大阪、兵庫、福岡の7都府県に緊急事態宣言を行い、4月16日に対象を全国に拡大し、5月25日に1都3県と北海道の緊急事態宣言は解除になりました。

緊急事態宣言の発出により、国や東京都、世田谷区から感染防止策一層の徹底、及び、感染拡大防止の観点より、通所事業所には利用者への自粛のお願いがありました。泉会でも協力いただける方の把握を行い、感染防止対策を行いました。自宅で過ごしていただく方には、毎日の健康確認や相談支援・在宅での仕事の提供などを行いました。

各事業所では一同が集まることを無くし、小グループごとの支援や活動場所の工夫、パーティションなどを積極的に活用しました。行事やイベント、ボランティアや実習生の受入れの中止などを行い、事業計画の変更を余儀なくされました。入所支援では、人の動きを制限し活動場所のゾーニングを実施しながら24時間体制で支援を続け、「持ち込まない」を徹底しました。

一方、従事している職員には、特別休暇4日の取得ができるよう配慮しました。利用者の出勤状況や支援状況の確認を行い、事業を止めることの無いように実施しました。職員には、勤務時間以外でも新しい生活様式に順応すべき努力、感染拡大防止に努めるようお願いし、休日の日でも一人ひとりが責任ある行動を行いました。メンタル面で、不安や緊張が続き体調不良を訴える職員も多く、年度初めより非常に厳しい一年となりました。

感染が広がりアルコールやマスク、手袋などが品薄となり不安の中、多くの方よりマスクやフェイスシールドなどの寄付もありました。このような支援にはとても勇気づけられました。また、国の予算化もあり各事業所では、補助金による必要な器具や備品の購入など東京都や世田谷区などに申請をすることで確保することができました。新たな補助金申請などが発生し、事務量が増え事務員の負担にもなりました。

理事会や諸会議などでは、リモート会議を取り入れ滞ることなく実施しました。

「職員へ、私たちの事業は、エッセンシャルワーカーになると伝えていきます。」入所支援の日の出舎をはじめ、欠かせることができない事業を行っているため、事業継続をしなくてはなりません。まだ先の見えないウイルスとの闘いが続いています。私たちができることは、持ち込まない、拡げないです。

緊急事態宣言の再発出が2021年1月8日～3月21日にあり、感染拡大は続いています。利用者、家族の皆様方も、今までの日常が一変し、活動が制限されることも多く日々、辛く苦しい日常を過ごされていますが、泉会と一緒にこの辛い時期を乗り越えていただければ幸いです。

役員／運営体制（2021年3月31日現在）

理事長	佐分利 正彦				
業務執行理事	保坂 俊晴	(再雇用)			
理事	齋藤 金義	金井 美彦	高木 有己	齋藤 郁子	
	渡辺 好子				
監事	杉山 信義	波多野 実			
評議員	森中 大晴	山田 永三	坂本 雅則	橋本 文好	
	三井美和子	高橋 幸子	柿沼 光子	望月 明夫	
	小川 糸子				

世田谷エリア

統括施設長	河村 律子	(泉の家施設長、短期入所単独型あり)
	福田 公英	(岡本福祉作業ホーム・同、玉堤分場施設長 ／相談支援センターおかもと施設長)
	越川 則行	(コイノニアかみきた施設長 ／グループホームこいのにあ管理者)

日の出エリア

統括施設長	森 敏彦	(日の出舎施設長、短期入所併設型あり)
	高木 有己	(就労日の出舎施設長)
	高橋 健輔	(相談日の出舎施設長 ／グループホームのぞみ施設長)

特別顧問	西田 徹	(再雇用)
事務局長	鈴木 弘士	(再雇用、9月末日付退職)
事務局次長	川島 直子	(コイノニアかみきた、事務局次長)
事務局員	山崎 昇	(日の出舎、再雇用)
	木下 美奈子	(岡本福祉作業ホーム、総務課課長補佐)
	小川 史也	(コイノニアかみきた)
	石橋 佳奈子	(泉の家)
	鈴木 昂	(日の出舎、1月1日付入職)
	立川 こずえ	(事務局)
	森 知子	(事務局)

第5期3か年計画（1年目）

重点項目では、以下のように取り組みました

1 人権の尊重

- (1) 利用者の人権を尊重し、個人の尊厳が守られる福祉サービスを提供します。
- ・日々の活動や行事、食事などに関し利用者意見を反映し実施しました。

- ・法人理念研修に於いて、人権をテーマに講師による研修を実施しました。
- (2) 利用者のプライバシー、個人情報を保護し、信頼性の高い福祉サービスを提供します。
- ・活動の中で利用者一人ひとりに興味のあることや知りたいことの情報提供を行いました。
- ・合理的配慮による利用者の自己決定と選択を尊重し、活動内容の改善・充実を図りました。
- ・オンブズパーソンやカウンセラーなどから助言に基づき、事業の改善や支援の改善に結びました。
- (3) 人権尊重を実現するため、経営理念や方針を検証し必要な改革を行います。
- ・本部会議や運営会議などで、経営理念や方針を確認し、情報を共有し改善に努めました。

2 サービスの質の向上

- (1) 利用者との対話が、権利や可能性の向上につながるよう研究し、良質かつ安全・安心な福祉サービスを提供します。
- ・運営会議にて、虐待防止チェックリストへの回答を検証しました。
- ・各事業所で実施している、ヒヤリハット報告を検証し、安全・安心に繋がる対応を行いました。
- (2) サービスの質の向上を目指し、利用者・職員が共に合理的配慮について理解を深めます。
- ・虐待防止研修を職員全員に実施しました。

3 地域との関係の継続

- (1) 住み慣れた地域での生活が継続できるよう、在宅サービスの充実、強化に取り組みます。
- ・在宅での生活を支えるため、関係機関と情報の共有を行いました。
- (2) 入所施設において家族や知人・友人等の関係が維持され、促進されるよう支援を行います。また、希望者には、ニーズを確認しながら自立支援を展開し地域生活移行を図ります。
- (3) 利用者の日常生活において、地域住民との交流の機会を積極的に設けます。
- ・近隣の学校やボランティアなどを積極的に受け入れ、活動を通して交流が図れるようにしました。リモートを活用しての交流も実施しました。
- (4) 各事業所が地域に開かれた社会資源として活躍できるよう法人経営に取り組みます。
- ・各事業所が行う、活動や在宅支援の状況を本部会議などで把握しました。

4 生活環境・利用環境の向上

- (1) 非常災害に備えることにより利用者の生活環境を守ります。

- ・水害の恐れのある地域に於いて、水害時の避難訓練を実施しました。また、水害対策として、防水壁の緊急工事を実施しました。
- ・災害時、感染時対応の事業継続計画（BCP）を検討し整備します。
- （２）安全で衛生的かつ快適な環境の整備に取り組みます。
- ・新型コロナウイルス感染拡大防止の徹底を図り、定期的な館内消毒や換気、感染予防、感染拡大防止に必要な設備や備品など迅速に対応しました。
- ・屋上防水工事、空調設備、外壁、エントランスの整備を行いました。
- （３）ライフステージに合わせた個別支援を検証し改善します。
- ・利用者、家族、相談支援事業者と確認をしながら必要な環境整備を進めました。
- （４）利用者が目標をもって楽しく取り組める活動の提供を行います。
- ・利用者、家族、相談支援事業者と確認をしながら個別支援を実施しました。

5 地域における公益的な取り組み

- （１）地域における公益的な取り組みを推進します。
- （２）地域の多様な福祉ニーズを調査分析し把握します。
- ・相談事業支援などに於いて、地域の福祉ニーズと現在の事業内容を点検し、困難事例への対応をいたしました。
- （３）自立支援協議会の活動を中心に地域の福祉課題、生活課題の包括的な解決に取り組むとともに、地域の安心安全と活性化に寄与します。
- ・自立支援協議会の活動は、新型コロナウイルス感染によりできませんでした。

6 信頼と協力を得るための情報発信

- （１）信頼と協力を得るための情報発信を行います。
- ・透明性の高い法人経営を目指して、社会福祉法人の役割をホームページや機関誌、各事業所からのお知らせ等を通して情報発信を行いました。
- （２）利用者が主体となって地域と共に歩めるよう様々な情報発信に取り組み、利用者の社会参加を推進します。
- ・利用者の生き生きとした活動が伝わるよう、各事業所のホームページや機関誌、各事業所からのお知らせなどを積極的に発信しました。

7 新人事制度の運用と検証

- （１）新人事制度が期待する職員の成長につながっているか評価します。
- ・要員計画書を作成し、必要な人材育成ができているか確認しました。
- （２）サービス等業務の標準化や個々の職員の資質・専門性の向上、チーム力の発揮ができているかを評価します。
- ・管理職による目標管理を行い、課題に対しチームで取り組みました。
- ・業務の標準化と主体的な業務行動について、人事考課シートへの記入や職員のセルフチェック等によって定期的に評価しました。
- （３）福祉サービスにおける生産性の向上を評価・検証します。

- ・人事の最適化による生産性の向上が実際にできているかどうかを、事業所の諸会議や第三者評価、職員のセルフチェック等で確認しました。

(4) 利用者評価

- ・人事制度ワーキングにて検討しました。

8 人財の確保に向けた取り組みの強化

(1) 福祉人財不足の中、事業継続に必要な具体的方策を検討し人財確保に繋がります。

- ・新卒採用では、求人媒体と契約を行いました。コロナ禍のため対面での説明会が実施できなく、職員による施設紹介ビデオなどを作成し対応しました。エントリー47名。見学13名。履歴書提出7名。新卒採用者4名でした。

(2) 地域の障害福祉計画等に沿った障害者理解促進の取り組みにより、事業の意義を広く伝えます。

- ・地域の小中高等学校との交流会などを通じ地域における福祉施設広報活動などを積極的に行い福祉の仕事の啓発を計画していましたが、コロナ禍の為、縮小あるいは中止となりました。

9 人財の定着に向けた取り組みの強化

(1) 円滑で良好なコミュニケーションを取り働き甲斐のある、魅力ある職場づくりに取り組みます。

- ・職場の魅力をアピールし人財確保・育成・定着に好循環を目標に掲げました。
- ・新任職員研修を行い、定着に向けた取り組みを行いました。
- ・育成担当職員を決め、日ごろから情報共有やコミュニケーションを図りました。

(2) 非正規職員への配慮

- ・働き方改革に沿って、同一労働同一賃金に基づく非正規契約職員の処遇改善を図る為、非正規職員へ期末手当の支給に合わせ、寸志の支給を行いました。
- ・人事制度ワーキングにて非正規契約職員の人事考課の検討をしました。

(3) ワークライフバランスに配慮した働きやすい職場環境づくりを継続して推進します。

(4) 職員の安全と健康の確保

- ・労働関係法令の遵守と適切な労務管理により、職員の健康診断の実施・有給取得などの推進を行いました。
- ・交通用具通勤管理規程を整備し、安全に通勤できるようにしました。

10 人財の育成

(1) 高い専門性と倫理性を醸成する職場環境を作ります。

- ・専門性の向上に向けた研修や資格取得支援を行いました。

(2) 全人的な支援ができる主体的、自立的なリーダー育成を強化し、リーダー

としてのマネジメント能力の向上に取り組みます。

- ・法人の理念と基本方針を継承する次世代を担うリーダーを育成しました。

1.1 公共性、公益性かつ公正な経営

(1) 経営理念に経営方針及び社会福祉関係法令等を通じ、公共的・公益的かつ信頼性の高い経営を行います。

- ・職員が地域社会との関係で福祉事業を理解し、公共性、公益性、公正であることやルールの大切さがわかる学習、研修を行いました。
- ・ルールを正しく認識し、適切に行動できるように規程の見直しをしました。
- ・コンプライアンス教育の徹底を図りました。

1.2 法改正後の組織再編の評価

(1) 公正かつ適正な経営を可能とする組織統治（ガバナンス）について検証します。

- ・定時評議員会や理事会にて、法人の事業・会計・各事業所からの報告などの審議承認をいただきながら進めました。

(2) 事業を積極的に「推進する力を持つ組織づくり」とともに、社会的な責任と使命を果たし得る組織として、経営に対する適切なチェック・牽制機能を持った「自ら改める組織づくり」をめざす取り組みを実践します。

- ・決算監事監査、監事による内部監査、福祉サービス第三者評価の受審や職員セルフチェック等により、経営の客観的な評価を行いました。

1.3 健全な財務規律の堅持

(1) 社会福祉充実計画導入の可能性を視野にしながら、公益性に根ざした事業活動を可能とするために、適正な収益を確保し、安定的な財務基盤を確立します。

- ・法人の事業運営を法令、定款等に従って計画的かつ効率的に行うとともに、法人の経営状況と財務状況を正確に把握し、透明性の高い財務管理を行いました。

1.4 経営者としての役割

(1) 経営者は、リーダーシップを発揮し、経営理念や経営方針等を明確化し法人内への周知徹底を図ります。

- ・定時評議員会の開催、理事会の開催、監事監査や内部監査など開催し、法人理念、透明性のある法人経営を行いました。
- ・理事長出席の本部会議に於いて、課題の検討や報告を行いました。

(2) 経営者は、社会福祉法人の使命である「社会、地域における福祉の発展・充実」に寄与するため、「3か年計画」の実践に向けた組織的な取り組み体制を整備します。

- ・第5期3か年計画を事業計画に示し1年目として周知徹底を図りました。

(3) 地域の生活課題を把握し公益的な取組について利用者、地域住民とともに

積極的に活動します。

- ・ 自立支援協議会などに参加し、地域の課題を情報共有しました。
- ・ 自治会に積極的に参加し地域住民の方々と交流しました。
- ・ 近隣小中高等学校との福祉の促進事業などに参加交流しました。新型コロナウイルス感染により縮小や中止になることもありました。
- ・ 3月25日に成城ホールにて、第12回成城音楽祭を実施しました。地域で活動している、東京成城ロータリークラブ、いずみ友の会との共催。また、世田谷区の後援により、近隣の中学高等学校の学生による演奏、地域で活躍するヴァイオリニストによる演奏会を実施しました。

諸会議等

【理事会】 理事総数7名 監事2名

第1回	6月3日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・ 2019年度事業報告及び2019年度計算書類の承認の件 ・ 2020年度第一次補正予算の件 ・ 定時評議員会招集の件 ・ 理事長及び業務執行理事の職務執行状況の報告 ・ 三か年計画について ・ 新型コロナウイルス感染防止対策について
第2回	9月1日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・ 泉の家屋上防水塗膜工事入札の件 入札方法、参加条件、価格等
第3回	10月14日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・ 泉の家屋上防水塗膜工事業者決定の件 ・ 同 契約書締結の件
第4回	11月11日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・ 上期事業報告承認の件 ・ 上期会計報告及び第二次補正予算承認の件 ・ 経理規程変更の件 ・ 再雇用職員就業規則変更の件 ・ 役員・評議員及び評議員選任解任委員の報酬・費用弁償及び慶弔に関する規程（案）の件 ・ 理事長及び業務執行理事の職務執行状況の報告
第5回	12月11日 議決の省略	<ul style="list-style-type: none"> ・ コイノニアかみきた送迎業務委託業者入札の件 入札方法、参加条件、価格等
第6回	1月19日 議決の省略	<ul style="list-style-type: none"> ・ コイノニアかみきた送迎業務委託業者決定の件 ・ 同 契約書締結の件
第7回	3月19日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・ 最終補正予算、施設整備積立金等の件 ・ 2021年度事業計画及び当初予算の件

		<ul style="list-style-type: none"> ・評議員選任解任委員選出の件 ・次期評議員候補者推薦の件 ・評議員選任解任委員会招集の件 ・公益通報者保護規程の件 ・内部監査報告 ・岡本福祉作業ホーム利用者送迎業務契約の報告
--	--	---

【評議員会】 評議員総数 9 名 監事 2 名

第1回	6月20日 議決の省略	・2019年度事業報告及び2019年度計算書類の承認の件
第2回	11月21日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・上期事業報告、会計報告、第二次補正予算 ・泉の家屋上防水塗膜工事業者選定報告 ・役員・評議員の報酬等支給基準承認の件

【本部会議】 理事長 業務執行理事 施設長 6 名 特別顧問 1 名
齋藤金義理事（2月より出席）

4月8日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・税務署による所得税調査通知書について（世田谷） ・給与締切日支払日変更の職員説明会について ・公印規程改正と公印台帳について ・コイノニアかみきた常勤職員試用期間評価 ・定年後再雇用要綱の運用について ・新型コロナウイルス緊急事態宣言に伴う法人対応 ・泉会SNS導入（資料配布）
4月21日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・給与締切日支払日変更の職員説明会中間報告 ・人事審査結果及び昇給・昇格について ・2020年度法人本部事業報告案について ・新型コロナウイルス緊急事態宣言に伴う法人対応 ・職員採用マニュアル ・泉会SNS導入
5月8日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・2020年度法人研修計画案について ・障害者雇用納付金について ・中途採用者の初任賃金について ・人事制度のメンテナンスについて ・決算修正と会計年度更新について ・理事会開催内容等確認 ・夏期賞与支給率

	<ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス緊急事態宣言に伴う法人対応
5月19日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・給与締切日・支払日変更説明動画について ・決算監事監査及び理事会の開催に向けて資料確認 ・夏期賞与支給率 ・障害者雇用 ・新型コロナウイルス緊急事態宣言に伴う法人対応 ・いずみ友の会収支報告 ・事業報告案の確認
6月 2日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・法人親睦会について ・給与締切日・支払日変更の Q&A ・人事制度ワーキングメンバー選出 ・目標管理シートと内容確認 ・障害者雇用について ・非常勤職員夏期賞与支給について ・新型コロナウイルス緊急事態宣言に伴う法人対応 ・2021 卒新卒採用中間報告
6月16日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・目標管理面接（中間）について ・障害者雇用ワーキングメンバー選出 ・給与規程改正 ・非常勤職員夏期賞与支給について ・法人PR動画について ・課長研修について ・泉会SNS導入について ・職員採用マニュアルについての今後の進め方 ・新型コロナウイルス緊急事態宣言に伴う法人対応
7月 7日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・コイノニアかみきた常勤職員試用期間評価 ・目標管理面接スケジュール ・非常勤職員夏期賞与支給について ・課長研修について ・運営規程改正 ・職員採用マニュアルについて ・評議員からの質問・意見 ・法人ホームページについて ・職員奨学金返済・育成支援事業（東京都福祉保健財団） ・新型コロナウイルス緊急事態宣言に伴う法人対応
7月21日	<ul style="list-style-type: none"> ・障害者雇用ワーキング報告

テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・ 2021 卒新卒採用最終面接結果について ・ 法人ホームページについて ・ 職員採用マニュアルについて ・ 有給休暇の消化ルールについて（退職時） ・ 新型コロナウイルス緊急事態宣言解除後の法人対応 ・ 交通用具管理規程 ・ いずみ友の会収支報告
8月 4日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・ 岡本福祉作業ホーム世田谷区指定管理事業者更新 ・ 公印台帳について ・ 新型コロナウイルス緊急包括支援事業交付金 ・ 新型コロナウイルス緊急事態宣言解除後の法人対応 ・ 交通用具管理規程 ・ 課長研修報告 ・ 職員賃金に係る起案書の取り扱い
8月18日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・ 障害者雇用ワーキング報告 ・ 法人ホームページ改訂 見積書 ・ 評議員会の開催について ・ 課長研修報告 ・ 役割等級制度要綱について ・ 泉の家屋上防水塗膜工事入札について ・ 身元保証書（入職時提出）について ・ 処遇改善手当未執行分について ・ 泉会 Twitter の運用について
9月 1日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・ 泉の家工事入札理事会報告 ・ 2020 年度上期人事考課スケジュール ・ 法人事務局体制について ・ 処遇改善手当未執行分について ・ 泉会 Twitter 運用ルール案について ・ 2022 卒新卒採用(来期)契約及び2021 卒新卒採用報告 ・ 課長研修で上がった課題について社会保険労務士綱川先生からの回答
9月15日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・ 新卒採用について ・ 法人事務局体制について ・ 採用時身元保証書の提出について ・ 機関紙いずみ198号について ・ 泉の家屋上防水塗膜工事入札について

	<ul style="list-style-type: none"> ・法人監事による内部監査打ち合わせ報告 ・テレビ会議について ・世田谷事業所の処遇改善手当執行状況 ・コイノニアかみきた常勤職員試用期間評価
10月6日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・中途採用職員のコストについて ・2020新任職員研修報告 ・人事制度ワーキング報告 ・いずみ友の会収支報告 ・2021年度予定役員・評議員改選について ・非常勤職員賞与（寸志）支払い基準について ・採用時身元保証書の提出について（再検討） ・泉会 Twitter 運用ルールについて（再検討） ・泉会第5期三か年計画の職員周知について ・法人理念研修について ・永年勤続表彰について
10月20日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・障害者雇用ワーキング報告 ・泉の家屋上防水塗膜工事入札結果報告 ・職員インフルエンザ・ノロウイルス予防対策・感染対策について ・セコム安否確認について ・上期事業報告確認 ・上期会計報告及び第二次補正予算案 ・11/11理事会、11/21評議員会確認 ・Zoom契約 ・評価制度要綱の運用変更について ・交通用具管理規程
11月11日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・人事制度ワーキング報告 ・泉の家屋上防水塗膜工事スケジュール ・岡本福祉作業ホーム外壁工事スケジュール ・Twitter の状況 ・2021卒新卒採用合否の判定について ・法人内会議、対面実施に向けてのルール ・11/11理事会プログラム ・冬期賞与の支給について ・2020年度定年退職者の意思確認
11月17日	<ul style="list-style-type: none"> ・11/21評議員会について

テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・再雇用職員対象者への手続きについて ・非常勤職員賞与（寸志）について ・コイノニアかみきた利用者送迎業務委託業者選定（追加車両）入札 ・採用時身元保証書提出について ・交通用具通勤管理規程について
12月 1日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・人事制度ワーキング報告 ・11／21評議員会報告 ・令和元年度東京都指導監査報告書より確認 ・泉の家職員労災適用事案について ・コイノニアかみきた送迎業務委託業者選定について ・交通用具通勤管理規程案 ・採用時身元保証書について ・生産活動活性化支援事業交付申請
12月15日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・いずみ友の会収支報告 ・2021年度法人研修計画案について ・2021年度事業所要員計画 ・新型コロナウイルス感染症対策・世田谷区社会的（PCR）検査について ・下期人事評価シート配布・目標管理面接日程について ・2021年度事業計画策定について ・交通用具通勤管理規程案 ・採用時身元保証書について
1月12日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・いずみ友の会収支報告 ・人事制度ワーキング報告 ・公益通報者保護規程改定案 ・コイノニアかみきた送迎業務委託業者選定について ・グループホームこいのにあ非常勤職員の定年について ・2021年度事業所要員計画 ・2021年度事業計画、年間予定表、所定労働時間の確認 ・非常勤職員、無期転換対象者確認 ・新型コロナウイルス緊急事態宣言に伴う法人対応 ・有期契約職員就業規則の変更
1月19日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・1／22福社会計往査の実施について ・1／26内部監査について ・1／28予算会議について

	<ul style="list-style-type: none"> ・コイノニアかみきた送迎業務委託業者入札結果 ・2021年度事業所要員計画 ・2021年度事業計画案について
2月 2日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・いずみ友の会収支報告 ・人事制度ワーキング報告 ・公益通報者保護規程案進捗 ・2021年度新卒職員入所式 ・2021年度事業所要員計画 ・2021年度事業計画案 ・統括施設長について ・第1回予算会議報告 ・3/17理事会について ・法人本部経費按分について ・各拠点のコロナウイルス感染対策について
2月 9日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・2/4新卒採用者オンライン懇談会報告 ・2021年度昇格者の確認 ・新型コロナウイルスによる職員の休業等手続きについて ・役員選任解任について ・3/17理事会について ・統括施設長について ・成城音楽祭 ・人事制度ワーキング報告 ・2022卒新卒採用について
3月 2日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・2月分いずみ友の会収支報告 ・人事制度ワーキング報告 ・課長昇格候補者面接結果 ・公益通報者保護規程案 ・2021年度事業計画および聖句について ・3/17理事会確認 ・公印台帳年度更新について ・成城音楽祭について ・2021年度事務局体制について
3月16日 テレビ会議	<ul style="list-style-type: none"> ・2021年度考課者研修について ・評価制度要綱、役割等級制度要綱について ・2021年度新卒者入職式及び2020新卒者採用人数について

	<ul style="list-style-type: none"> ・ 3 / 17 理事会について ・ 課長補佐昇格候補者面接結果 ・ 2020年度事業報告書案の作成について ・ 機関紙いずみ編集について ・ 文書保存の電子化について ・ 東社協従事者共済会代議員・幹事の選出について ・ 2020年度法人理念研修報告書について ・ 第12回成城音楽祭について ・ 2021年度報酬改定について
--	--

※次月諸会議日程、起案書の確認、会計進捗確認、事務担当者会議および運営会議内容報告、事業所報告を定時的に行っています。

【人事審査委員会】

第1回	4月17日	2019年度下期及び年間人事評価昇給・昇格者の決定
第2回	10月23日	2020年度上期人事評価
第3回	12月2日	再雇用者のコース・労働条件の決定
第4回	1月14日	再雇用者の希望コースと給与の決定

【監事による内部監査】

第1回	9月25日	対象事業所：未決定	感染防止のため中止
第2回	11月27日	対象事業所：グループホームのぞみ	
第3回	1月26日	対象事業所：玉堤分場	緊急事態宣言により中止

【法人研修】

6月15日	新任職員研修①オンライン 理事長等の講話	世田谷：上原(優)、前田、安齋 梶山 日の出：高畠、加藤(友)
8月31日	新任職員研修② 午前：施設見学 午後：グループワーク(泉の家)	
7月20日	課長研修	法人内 課長
7～9月	エリア内交換研修	世田谷：松本(清)、須永、丸山 木村、池田、桜井 日の出：加藤(友)、柳田
1月27日	法人理念研修 オンライン視聴	全職員(非常勤含む)
12～3月	利用者支援ガイドライン研修	事業所ごと実施

【法人行事等】

4月1日	入職式	リモートで開催
11月6日	永年勤続表彰	リモートで開催
月 日	法人親睦会	企画担当施設：岡本福祉作業ホーム 中止
10月1日	内定式	リモートで開催
2月4日	内定者懇談会	リモートで開催 (各施設と新卒採用者を繋ぎ実施)
3月25日	第12回成城音楽祭	成城ホールにて開催。来場者130名

【入札】

(税込)

10月14日	泉の家屋上防水塗膜工事	株式会社ダイソウ	4,950,000円
1月15日	コイノニアかみきた送迎 業務委託(追加1台分)	株式会社平成エンタープライズ	10,638,540円

【諸規程の制定・改定】

4月1日	公印規程改定
7月1日	給与規程改定
8月18日	役割等級制度要綱改定
8月4日	公印規程改定
10月20日	クレジットカード規程制定
11月11日	再雇用職員就業規則改定
11月11日	経理規程改定
11月21日	役員及び評議員の報酬・費用及び傾聴に関する規程改定
1月19日	有期契約職員就業規則改定